

पूर्व मध्य रेल

कार्यालय
प्रधान मुख्य सामग्री प्रबंधक
पूमरे / हाजीपुर

पत्र सं०: ईसीआर / सीएमएम-IV / डिपो निरीक्षण

दिनांक: 11.07.2025

विषय:- श्री रवि नंदन सिन्हा, मुख्य सामग्री प्रबंधक-IV द्वारा दिनांक 10.07.2025 को टीआरएस डिपो / पूमरे / समस्तीपुर के निरीक्षण का निरीक्षण रिपोर्ट।

निरीक्षण के दौरान निम्नलिखित अधिकारी उपस्थित थे:

1. श्री गौरव कुमार सिंह :- वरिष्ठ मंडल सामग्री प्रबंधक / समस्तीपुर
2. श्री अनिल कुमार सिंह :- सहायक सामग्री प्रबंधक / टीआरएस डिपो / समस्तीपुर

S.N.	Observation	Action by
1	डिपो में ALCO LOCO के लिए समस्तीपुर से लाये गये मद काफी अव्यवस्थित रूप से रखे हुए हैं। इनको व्यवस्थित करके और यदि आवश्यकता हो तो अतिरिक्त रैक मोंगाकर उनमें रखा जाय।	Sr.DMM/SPJ AMM/TRS/SPJ
2	डिपो के सामने 2 पुराने वैगन और 01 कीपीयू कोच तथा 01 वैगन की बोगी काफी समय से पड़े हुए हैं, यदि इनकी आवश्यकता न हो तो इनको स्कैप के रूप में घोषित किया जाय।	Sr.DMM/SPJ AMM/TRS/SPJ DEE/TRS/SPJ
3	सारे डिपो में हर जगह तथा सामानों के उपर भी अत्याधिक धूल एवं मकड़ी की जालें पाये गये। डिपो के वार्ड एवं कार्यालय की छत पर बहुत सारे मकड़ी की जालें थीं।	Sr.DMM/SPJ AMM/TRS/SPJ
4	वार्ड एवं ऑफिस की स्वच्छता सुनिश्चित की जाय। यदि आवश्यकता हो तो कम से कम 2 व्यक्तियों का Cleaning contract कर लिया जाय अथवा वर्कशॉप के Cleaning contract से 2 व्यक्ति साफ-सफाई के लिए नियमित रूप से डिपो में नियुक्त किये जाय।	Sr.DMM/SPJ AMM/TRS/SPJ DEE/TRS/SPJ
5	डिपो के प्लेटफॉर्म पर भी सामान अव्यवस्थित रूप से पड़े हुए थे। इनको व्यवस्थित रूप से रखे जाय।	Sr.DMM/SPJ AMM/TRS/SPJ
6	ALCO LOCO की मदों को प्राथमिकता के आधार पर सर्वे कराकर अनुपयुक्त मदों का नियमानुसार निस्तारण किया जाय।	Sr.DMM/SPJ AMM/TRS/SPJ DEE/TRS/SPJ
7	डिपो कार्यालय में बहुत सारी फाईलें रखी हुई हैं। इन सभी फाईलों का नियमानुसार निस्तारण किया जाय तथा आगे सभी कार्यालयीन कार्य ई-ऑफिस के द्वारा करना सुनिश्चित किया जाय।	Sr.DMM/SPJ AMM/TRS/SPJ
8	डिपो के पीछे पुरानी बोगी एवं अन्य स्कैप सामग्रियों पड़ी हैं। इनका भी निस्तारण किया जाय।	Sr.DMM/SPJ AMM/TRS/SPJ DEE/TRS/SPJ
9	राजभाषा: डिपो में राजभाषा में कार्य किया जा रहा है।	राज0अधि0 / समस्तीपुर

(रवि नंदन सिन्हा)
मुख्य सामग्री प्रबंधक-IV
पूमरे / हाजीपुर

प्रतिलिपि:- सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।

1. सचिव / प्रमुसाप्र / पूमरे / हाजीपुर:- प्रमुसाप्र महोदय को सादर सूचनार्थ।
2. मुख्य सामग्री प्रबंधक-I, II, III
3. वरिष्ठ मंडल सामग्री प्रबंधक / पूमरे / समस्तीपुर।
4. सहायक सामग्री प्रबंधक / टीआरएस डिपो / समस्तीपुर, राजभाषा अधिकारी / समस्तीपुर।
5. मंडल विद्युत इंजीनियर / टीआरएस डिपो / समस्तीपुर।