
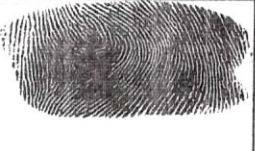


कार्यालय आदेश संख्या :- 760/NG/2019/Comm./SPJ

निम्नलिखित अभ्यर्थी जो अध्यक्ष, रेलवे भर्ती प्रकोष्ठ, पटना के पत्रांक- RRC/ECR/GPI/80002/2018/BR-2 दिनांक-03.07.2019 के अनुसार पोर्टर, लेवल-01 के पद पर नियुक्ति हेतु सुयोग्य पाये गये हैं एवं निर्धारित चिकित्सा श्रेणी उत्तीर्ण हैं, के द्वारा नियुक्ति प्रस्ताव पत्र स्वीकार करने के उपरांत अस्थायी नियुक्ति इनके नाम के सामने अंकित पद, लेवल, वेतन एवं स्टेशन/इकाई पर की जाती है:-

अभ्यर्थी का नाम (श्री/श्रीमती/कु0)	पिता का नाम (सर्वश्री)	जन्म तिथि	समुदाय	चिकित्सा श्रेणी, प्रमाण पत्र सं0, एवं दिनांक	पदस्थापना पर लेवल-01 में वेतन निर्धारण	पदनाम एवं पदस्थापित युनिट/स्टेशन
MANISH KUMAR	KAMESHWAR RAI	10/06/1997	OBC	Fit in A-2 & below by Sr. DMO / SEE No-039083/381 Dt.-23.05.19	₹ 18000/-	Porter (Comm.) Under CS/JYG

	मनीष कुमार	Manish Kumar
	हस्ताक्षर (हिन्दी)	हस्ताक्षर (अंग्रेजी)
	पहचान चिन्ह: 1 A mole mark on the left hand 2 A mole mark on nose right side.	
	<p>सहायक कार्मिक अधिकारी MANISH KUMAR पूर्व मध्य रेल, समस्तीपुर</p>	

LTI/RTI(in case of Female Candidate)

इन्हें समय-समय पर स्वीकार्य भत्ता देय है। वेतन का लाभ इनके वास्तविक कार्यभार ग्रहण की तिथि से देय होगा जहाँ नियुक्त पद पर प्रशिक्षण आवश्यक होगा, वहाँ संबंधित विभाग/अधिकारी द्वारा नियमानुसार प्रशिक्षण की व्यवस्था अभ्यर्थी को सम्मिलित होना होगा।

इनकी नियुक्ति के संबंध में वे सभी शर्तें लागू होंगी जो एक अस्थायी कर्मचारी पर लागू होती हैं। चरित्र सत्यापन दौरान प्रतिकूल प्रतिवेदन प्राप्त होने अथवा शैक्षणिक एवं अन्य प्रमाण पत्र के सत्यापन के दौरान त्रुटि पाये जाने पर संपूर्ण समाप्त कर दी जायेगी। इन्हें प्रादेशिक सेना के रेलवे इंजीनियरिंग इकाई में 12 वर्षों तक तथा प्रादेशिक सेना में 06 वर्षों तक सैन्य सेवा करनी होगी, जिसे आवश्यकतानुसार बढ़ाया भी जा सकता है। इनकी सेवा रेलवे बोर्ड के परिशिष्ट F(E)/III/2003/PN-1/24 दिनांक 31.12.2003 द्वारा जारी सभी नियमों एवं विनियमों के अधीन दिनांक 01.01.2004 से प्रमोशन नई पेंशन योजना एवं समय-समय पर बोर्ड द्वारा जारी निर्देशों से शासित होगी।

(चन्द्र किशोर)
सहायक कार्मिक अधिकारी-11
समस्तीपुर
दिनांक- 08 .08.2019

संख्या: का/227/आरआरसी पैनल/सम/वाणिज्य/2019
प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. वमविप्र/सम0
2. वमवाप्र/सम0
3. संबंधित मु0 कार्याधी/बिल
4. संबंधित वाणिज्य अधीक्षक
5. कार्याधी/एम0पी0पी0- वे कृपया इसे समस्तीपुर मंडल के वेबसाइट पर अपलोड करने की व्यवस्था करें।
6. अभिलेख हेतु
7. मुकार्याधी पास- कृपया उक्त कर्मचारी के पक्ष में समस्तीपुर से पदस्थापना स्थल तक कार्य योगदान हेतु वांछित पास निर्गम करने की व्यवस्था करें।
8. संबंधित कर्मचारी
9. मंडल मंत्री-ईसीआरकेयू0 ,ओबीसी एवं अजा-अजजा एशो0/सम0

सहायक कार्मिक अधिकारी-11
समस्तीपुर