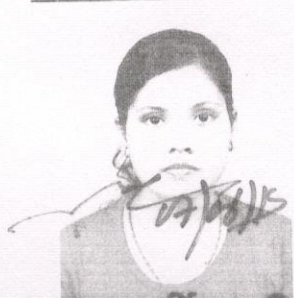


कार्यालय आदेश संख्या :- 633 NG/2019/Mech(C&W)/SPJ

निम्नलिखित अभ्यर्थी जो अध्यक्ष, रेलवे भर्ती प्रकोष्ठ, पटना के पत्रांक- RR/ECR/GP1800/02/2018/Result दिनांक-03.07.2019 के अनुसार हेल्पर (यांत्रिक) लेवल-01 के पद पर नियुक्ति हेतु सुयोग्य पावे नये हैं एवं निम्नलिखित चिकित्सा श्रेणी में उत्तीर्ण हैं, की अस्थायी नियुक्ति इनके नाम के सामने अंकित पद, वेतन लेवल, वेतन एवं स्टेसन/इकाई की जाती है:-

अभ्यर्थी का नाम (श्री/श्रीमती/कु0)	पिता का नाम (सर्वश्री)	जन्म तिथि	समुदाय	चिकित्सा श्रेणी, प्रमाण पत्र सं०, एवं दिनांक	पदस्थापना पर लेवल-01 में वेतन निर्धारण	पदनाम एवं पदस्थापित युनिट/स्टेशन
SANDHYA KUMARI	MAHENDRA YADAV	23.12.1998	OBC	Fit in A-2 & below by DMO/DNR. 767028 Dt- 10.05.2019	₹18000/-	Helper (C&W)/SPJ

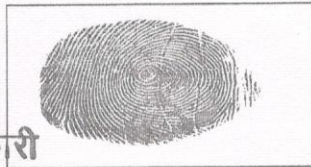


संख्या कुमारी

Sandhya Kumari

हस्ताक्षर (हिन्दी)

हस्ताक्षर (अंग्रेजी)



पहचान चिन्ह: 1. A mole mark on left cheek.
2. A mole mark on right cheek.

सहायक कार्मिक अधिकारी
पूर्व मध्य रेल, समस्तीपुर

ETI/RTI (in case of Female Candidate)

इन्हें समय-समय पर स्वीकार्य भत्ता देय है। वेतन का लाभ इनके वास्तविक कार्यभार ग्रहण की तिथि से देय होगा जहाँ नियुक्त पद पर प्रशिक्षण आवश्यक होगा, वहाँ संबंधित विभाग/अधिकारी द्वारा नियमानुसार प्रशिक्षण की व्यवस्था अभ्यर्थी को सम्मिलित होना होगा।

इनकी नियुक्ति के संबंध में वे सभी शर्तें लागू होगी जो एक अस्थायी कर्मचारी पर लागू होती है। चरित्र सत्यापन दौरान प्रतिकूल प्रतिवेदन प्राप्त होने अथवा शैक्षणिक एवं अन्य प्रमाण पत्र के सत्यापन के दौरान त्रुटि पाये जाने पर सेवा समाप्त कर दी जायेगी। इन्हें प्रादेशिक सेना के रेलवे इंजीनियरिंग इकाई में 12 वर्षों तक तथा प्रादेशिक सेना में 06 वर्षों तक सैन्य सेवा करनी होगी, जिसे आवश्यकतानुसार बढ़ाया भी जा सकता है। इनकी सेवा रेलवे बोर्ड के परिपत्र F(E)/III/2003/PN-1/24 दिनांक 31.12.2003 द्वारा जारी सभी नियमों एवं विनियमों के अधीन दिनांक 01.01.2004 से प्रभावी नई पेंशन योजना एवं समय-समय पर बोर्ड द्वारा जारी निर्देशों से शासित होगी।

(चन्द्र किशोर)

सहायक कार्मिक अधिकारी- II

समस्तीपुर

दिनांक 07.08.2019

संख्या: का/227/आरआरसी पैनल/सम/यांत्रिक/2019

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. वमविप्र/सम0
2. वमयाइ(समाडि)
3. संबंधित समयाइ(समाडि)
4. संबंधित वसेइ(समाडि)
5. मुकार्याधी/यांत्रिक बिल
6. कार्याधी/एम0पी0पी0- वे कृपया इसे समस्तीपुर मंडल के वेबसाइट पर अपलोड करने की व्यवस्था करें।
7. अभिलेख हेतु
8. मुकार्याधी पास- कृपया उक्त कर्मचारी के पक्ष में समस्तीपुर से पदस्थापना स्थल तक कार्य योगदान हेतु वांछित पास निर्दिष्ट करने की व्यवस्था करें।
9. संबंधित कर्मचारी
10. मंडल मंत्री-ईसीआरकेयू0, ओबीसी एवं अजा-अजजा एशो0/सम0

सहायक कार्मिक अधिकारी- II
समस्तीपुर