Digitally Signed.
Name: TRILOK NATH VERMA (KYSKPM)
Date: 23-Apr-2026 17:34:25
Location: SPJD/ECR

EAST CENTRAL RAILWAY

SAMASTIPUR / DIV

266/NG/2026/MPP/SPJ

कार्यालय
मंडल रेल प्रबंधक (कार्मिक)
समस्तीपुर

Transfer/Posting Order: SPJD/8753/96611/31817/PO5955 **Dated : 23-04-2026**

श्रीमति शिल्पी कुमारी, पुत्री- श्री सुरेन्द्र प्रसाद गुप्ता, स्टेशन मास्टर, लेवल-06, दक्षिण पूर्व मध्य रेलवे, नागपुर मंडल, जिनका अंतर रेलवे निजी अनुरोध स्थानान्तरण HRMS Transfer Module के आवेदन संख्या-OR00480751 द्वारा स्टेशन मास्टर, लेवल-06 के तलीय वरीयता पर स्वीकृत है तथा जो मरेप्र(कार्मिक)/नागपुर के ज्ञापन संख्या-SECR/NAGD/APOREL/4015, दिनांक-30.03.2026 द्वारा विरमित होकर इस कार्यालय में पदस्थापना हेतु दिनांक 06.04.2026 को रिपोर्ट की है, को स्टेशन मास्टर, लेवल-06 के तलीय वरीयता पर स्टेशन अधीक्षक, समस्तीपुर के अधीन पदस्थापित किया जाता है इनके इस कार्यालय में रिपोर्ट करने की तिथि से कार्यालय आदेश जारी होने की तिथि तक के अवधि को प्रतीक्षारत मानी जायेंगी

Posting Details of employee reporting in this unit on account of IRRT :

Sr. No	Name (HRMS ID)	Reported on	Cadre Id Assigned	Cadre Level Id Assigned	Posted at			
					Zone/Unit	Station	Org Unit	Post ID
1	SHILPI KUMARI(GCAYFG)	2026-04-06	Station Master (96611)	Station Master (31817)	ECR/SAMASTIPUR/ DIVISION	SPJ(SAMASTIPUR JUNCTION)	SAMASTIPUR JN. (SPJ)-DIVISION (44175)	2167866

उक्त स्थानान्तरण, कर्मचारी के अन्तर रेलवे निजी अनुरोध पर है, अतः इन्हें स्थानान्तरण पर मिलने वाली कोई भी सुविधा देय नही है

Signed by:

TRILOK NATH VERMA

Copy To (HRMS ID) :

ARJUN KUMAR JAISWAL(ECBBCQ)/CHIEF OFFICE SUPERINTENDENT (Level-8)/ECR/(SAMASTIPUR /DIV), BAJAY BIRUA(SNGXNI)/CHIEF OFFICE SUPERINTENDENT (Level-8)/ECR/(SAMASTIPUR /DIV), BHOGENDRA KUMAR(TZRNCJ)/OFFICE SUPERINTENDENT/ECR/(SAMASTIPUR /DIV)

AA:RAJESH PRASAD (KZQTQA)/APO/SECR/(NAGPUR - (SECR) /DIV)

DC:SUJATA ARUN THORAT(JGOYPL)/OFFICE SUPERINTENDENT/SECR(NAGPUR - (SECR) /DIV)

Concerned Employee:SHILPI KUMARI (GCAYFG)/STATION MASTER (UNIFIED CADRE)/ECR/(SAMASTIPUR /DIV)

Copy To :

1. मंडल रेल प्रबंधक (कार्मिक)/दक्षिण पूर्व मध्य रेलवे, नागपुर पिन कोड - 440001, संबंधित कर्मचारी का सेवा अभिलेख तथा एपीएआर अविलम्ब इस मंडल को भेजें 2.वमपचाप्र/सम. 3.वमविप्र/सम. 4. मुकार्याधी/परिचालन संवर्ग- कृपया उक्त कर्मचारी का वरीयता निर्धारण नियमानुसार करे एवं सेवा अभिलेख प्राप्ति उपरांत वेतन आदि का मिलान करना सुनिश्चित करेगे 5.मुकार्याधी/यातायात बिल 6.मंडल मंत्री/ईसीआरईयू, ओबीसी एवं अजा-अजजा एसो./सम. मंडल 7 मुकार्याधी/प्रशासन एवं अनुश्रवण प्रकोष्ठ 8. संबधित कर्मचारी - आप अपने पदस्थापित स्थल पर पदस्थापना हेतु रिपोर्ट करें 9. कार्याधी/गोपनीय (एपीएआर सेल) 10. अभिलेख हेतु