



Digitally Signed.
Name: TRILOK NATH
VERMA (KYSKPM)
Date: 27-Jan-2026 13:59:07
Location: SPJD/ECR

EAST CENTRAL RAILWAY

SAMASTIPUR / DIV

66/NG/2026/MPP/SPJ

कार्यालय
मंडल रेल प्रबंधक (कर्मिक)
समस्तीपुर

Transfer/Posting Order: SPJD/4643/96611/31817/PO3793

Dated : 27-01-2026

श्री राजेश कुमार, पुत्र- श्री प्रभु साह, स्टेशन मास्टर, लेवल-06, दक्षिण मध्य रेलवे, गुंतकल मंडल, जिनका अंतर रेलवे निजी अनुरोध स्थानान्तरण HRMS Transfer Module आवेदन संख्या-OR00535752 द्वारा स्टेशन मास्टर, लेवल-06 के तलीय वरीयता पर दोनों मंडलों द्वारा स्वीकृत है तथा जो मरेप्र(कर्मिक)/गुंतकल के पत्र संख्या SCR/P-GTL/221/T-14/IRRT, दिनांक-12.12.2025 के द्वारा विरमित होकर इस कार्यालय में पदस्थापना हेतु दिनांक 15.12.2025 को रिपोर्ट किये है, जिसका सत्यापन गुंतकल मंडल के ज्ञापन संख्या-SCR/GTLD/APOREL/1841, दिनांक-17.12.2025 इस मंडल को प्राप्त है के आलोक में स्टेशन मास्टर, लेवल-06 के तलीय वरीयता पर स्टेशन अधीक्षक/जीवधारा के अधीन पदस्थापित किया जाता है कर्मचारी दिनांक 13.12.2025 (शनिवार) एवं दिनांक 14.12.2025 (रविवार) को कार्यालय अवकाश होने के कारण दिनांक 15.12.2025 को रिपोर्ट किए है एवं कार्यालय आदेश जारी होने की तिथि तक प्रतीक्षारत रहे है उक्त स्थानान्तरण, कर्मचारी के अन्तर रेलवे निजी अनुरोध पर है, अतः इन्हें स्थानान्तरण पर मिलने वाली कोई भी सुविधा देय नहीं है

Posting Details of employee reporting in this unit on account of IRRT :

Sr. No	Name (HRMS ID)	Reported on	Cadre Id Assigned	Cadre Level Id Assigned	Posted at			
					Zone/Unit	Station	Org Unit	Post ID
1	RAJESH KUMAR(TKWEDJ)	2025-12-18	Station Master (96611)	Station Master (31817)	ECR/null	JDR(JIWDHARA)	JIWDHARA (JDR)-RAILWAY STATION(43820)	2167802

उक्त स्थानान्तरण, कर्मचारी के अन्तर रेलवे निजी अनुरोध पर है, अतः इन्हें स्थानान्तरण पर मिलने वाली कोई भी सुविधा देय नहीं है

Signed by:

TRILOK NATH VERMA
APO
ECR/SAMASTIPUR / DIV

Copy To (HRMS ID) :

Concerned Employee: RAJESH KUMAR (TKWEDJ)/STATION SUPERINTENDENT (UNIFIED CADRE)/ECR/(SAMASTIPUR /DIV)

Copy To :

1. मंडल रेल प्रबंधक (कार्मिक)/दक्षिण मध्य रेलवे, गुंतकल, पिन कोड - 515801, संबंधित कर्मचारी का सेवा अभिलेख तथा एपीएआर अविलम्ब इस मंडल को भेजें 2. वमपचाप्र/सम.
3. वमविप्र/सम. 4. स्टेडी/जीवधारा- कृपया कर्मचारी के योगदान पश्चात् नियमानुसार सफलता पूर्वक प्रशिक्षण के उपरान्त ही संरक्षा से जुड़े कार्य पर स्वतंत्र रूप से लगावें 5. मुकार्याधी/परिचालन संवर्ग- कृपया उक्त कर्मचारी का वरीयता निर्धारण नियमानुसार करें एवं सेवा अभिलेख प्राप्ति उपरांत वेतन आदि का मिलान करना सुनिश्चित करेंगे 6. मुकार्याधी/यातायात बिल 7. मंडल मंत्री/ईसीआरईयू, ओबीसी एवं अजा-अजजा एसो./सम. मंडल 8 मुकार्याधी/प्रशासन एवं अनुश्रवण प्रकोष्ठ 9. संबंधित कर्मचारी - आप स्टेडी/जीवधारा को पदस्थापना हेतु रिपोर्ट करें 10. कार्याधी/गोपनीय (एपीएआर सेल) 11. अभिलेख हेतु

