

East Central Railway

**श्री विजय कुमार, प्रधान मुख्य सामग्री प्रबंधक/पूमरे/हाजीपुर द्वारा दिनांक
12.12.2025 को सामान्य भंडार डिपो का किये गये निरीक्षण का निरीक्षण रिपोर्ट:-**

Inspection Note No.06/2025 dated: 23.12.2025

Officers/Officials Present:-

Shri Gaurav Kumar Singh	Sr.DMM/SPJ
Shri J.K. Mandal	Dy.CMM-II/HJP
Shri Anil Kumar Singh	AMM/TRS/SPJ

मद	विवरण	कार्रवाई हेतु
01	भंडार डिपो / समस्तीपुर	
1.1	नवनिर्मित सम्मेलन कक्ष का उद्घाटन एवं निरीक्षण किया गया। यह कक्ष डिपो मिटिंग एवं डिपो के कर्मचारियों का प्रशिक्षण स्थानीय स्तर पर करवाने में सहायक होगा, जिससे कर्मचारियों को वर्तमान कार्य प्रणाली, नया module आदि की जानकारी होगी, जो उनमें कार्य करने एवं कौशल विकसित करने में सहायक होगी। भविष्य में यह प्रशिक्षण कक्ष पूमरे के भंडार विभाग के कर्मचारियों के प्रशिक्षण हेतु भी उपयोग में लाया जा सकता है।	वरि.मं.सा.प्र./सम० स.सा.प्र./डिपो/सम०
1.2	नवनिर्मित सम्मेलन कक्ष के उद्घाटन के दौरान अधिकारियों और कर्मचारियों को बताया गया कि सभी यह सुनिश्चित करें कि खपत के हिसाब से सही AAC/EAR अपनाया जाए। <u>अच्छा स्टोर्स मैनेजमेंट के लिए EAR/AAC की समय समय पर जांच और समीक्षा रामबाण है।</u>	वरि.मं.सा.प्र./सम० स.सा.प्र./डिपो/सम०
1.3	लिनेन वार्ड (कक्ष सं० 07) के निरीक्षण के दौरान वार्ड में बहुत सारे Bed Roll Items जैसे - Bed Sheet, Blanket, Face Towel एवं Pillow Cover स्टॉक में पाये गये। उसे यथाशीघ्र संबंधित मांगकर्ता को निर्गत किया जाना सुनिश्चित किया जाय।	वरि.मं.सा.प्र./सम० स.सा.प्र./डिपो/सम०
1.4	कंबल को राइट-ऑफ करने का एक पुराना मामला पेंडिंग है। इसे जल्द से जल्द निपटाया जाए।	वरि.मं.सा.प्र./सम० स.सा.प्र./डिपो/सम०
1.5	S&T वार्ड के बाहर CLS Unit (04 Aspect), 19 Core Sig. Cable, 50 Pair Tele Cable पाया गया, जो कि काफी दिनों से निर्गत नहीं हो रहा है। उक्त मद को संबंधित मांगकर्ता को निर्गत किया जाना सुनिश्चित किया जाय। जो मद issue होने की स्थिति में नहीं है, उसे Scrap/Condemnation की प्रक्रिया किया जाय।	वरि.मं.सा.प्र./सम० स.सा.प्र./डिपो/सम०
1.6	EM Pad, Brake Pad Items यत्र-तत्र पाये गये, जिसे सही-सही stocking करना सुनिश्चित किया जाय। सभी उपयोग योग्य मद को वार्ड के भीतर रखना सुनिश्चित किया जाय।	वरि.मं.सा.प्र./सम० स.सा.प्र./डिपो/सम०

1.7	पूरे डिपो में बहुत सारे मद फील्ड में रखे हुए पाये गये, जो कि काफी दिनों से पड़ा हुआ है, एवं खराब होने की संभावना से इंकार नहीं किया जा सकता है। वैसे मद को 10 दिनों के भीतर संबंधित वार्ड के भीतर रखना सुनिश्चित किया जाय एवं जो मद उपयोग लायक नहीं है उसको Scrap/Condemnation की प्रक्रिया किया जाय।	वरि.मं.सा.प्र./सम० स.सा.प्र./डिपो/सम०
1.8	नये प्रस्तावित गोदाम वाले क्षेत्र में उपलब्ध Rail Line को इंजीनियरिंग विभाग द्वारा Estimate कर बिक्री हेतु Offer किया जाना सुनिश्चित करवाया जाय। नया प्रस्तावित गोदाम वाला क्षेत्र जो कि Low Area में है, पहले अन्य क्षेत्र के अनुसार समतल होना सुनिश्चित हो, तत्पश्चात रोड लेवल से 1.2 मीटर ऊपर गोदाम का फर्श करवाना सुनिश्चित किया जाय। डिपो की डिजाईन BJU डिपो की तरह की जाये जो PEB डिजाईन पर आधारित है।	वर्मई-III/सम० वरि.मं.सा.प्र./सम० स.सा.प्र./डिपो/सम०
1.9	जूट गोदाम में पड़े Alco Loco Items यत्र-तत्र Mixed अवस्था में रखा हुआ पाया गया, कोई भी Item पर PL कार्ड सही से लगा हुआ नहीं पाया गया। मद काफी खराब अवस्था में रखा हुआ पाया गया, उन सभी मद को सुनिश्चित ढंग से रखा जाना सुनिश्चित किया जाए (15 दिनों के भीतर)।	वरि.मं.सा.प्र./सम० स.सा.प्र./डिपो/सम० स.सा.प्र./टीआरएस/ सम०
1.10	गोदाम में Racking System नहीं पाया गया। संबंधित गोदाम में Racking System लगवाया जाय। साथ ही Material handling Equipment, Stackers, Forklifter आदि का Plan कर उपलब्धता सुनिश्चित किया जाय।	वरि.मं.सा.प्र./सम० स.सा.प्र./डिपो/सम०
1.11	डिपो में कई चीजों की ज़रूरत नहीं है और वे surplus पड़ी हैं। ऐसी चीजों का तुरंत सर्वे किया जाये। यहां तक कि HDPE Chute, जिसका बायो टॉयलेट लगाने के बाद कहीं भी इस्तेमाल नहीं होता है, वह भी डिपो में बिना सर्वे के पड़ी हैं। सरप्लस सामानों का निपटान डिपो अधिकारियों की प्रायोरिटी लिस्ट में होना चाहिए।	वरि.मं.सा.प्र./सम० स.सा.प्र./डिपो/सम०

निरीक्षण नोट का अनुपालन 30 दिनों के अंदर सुनिश्चित करें।

विजय कुमार Digitally signed
by VIJAY KUMAR
Date: 2025.12.23
17:14:10 +05'30'

(विजय कुमार)

प्रधान मुख्य सामग्री प्रबंधक

पूमरे/हाजीपुर

File No. ECR-HQ0STR(TP)/2024 (Comp.No. 273574)

Distribution (in e-officer):

**Sr.DMM/SPJ, Sr.DEN-III/SPJ, AMM/GSD/SPJ, AMM/TRS/SPJ :For info.
& n.a. please.**

All CMMs, All Dy.CMMs at HQ.