पूर्व मध्य रेल

कार्यालय
महाप्रबंधक कार्मिक
हाजीपुर

पत्र सं0 – रूलिंग/ई–फाईल सं0–101949

सभी विभागाध्यक्ष/पूमरे/हाजीपुर।
मंडल रेल प्रबंधक/पूमरे, धनबाद, डीडीयू,
दानापुर, सोनपुर एवं समस्तीपुर।
मुख्य कारखाना प्रबंधक/पूमरे/पीडी/डीडीयू,
यांत्रिक कारखाना/समस्तीपुर एवं सीआरडब्ल्यु/हरनौत।

विषय : – गुडगॉव में प्रतिनियुक्ति आधार पर 02 No. Assistant Manager (Traffic) पद भरे जाने के संबंध में ।

संदर्भ : – RITES LIMITED का पत्रांक–PERS/9/6/Depu/T&E/2020 – VC No.58/21 (D) दिनांक – 07-04-2021

****

विषयांकित से संबधित संदर्भित पत्र की प्रति सूचनार्थ, मार्गदर्शन एवं अग्रेत्तर कार्यवाही हेतु प्रेषित की जा रही है ।

संलग्नक :– यथोपरि ।

Signed by Saurabh Sawarn
Date: 07-05-2021 10:37:52
Reason: Approved

(सौरभ सावर्ण)
वकाधि/ई.एस.एम
कृते महाप्रबंधक कार्मिक/पूमरे/हाजीपुर

प्रतिलिपि :–

सकाधि/एम.पी.पी./पूमरे/हाजीपुर :– कृपया पूमरे के ऑफिसियल वेबसाईट पर अपलोड कराने की व्यवस्था करें ।

कृते महाप्रबंधक कार्मिक/पूमरे/हाजीपुर

597302/2021/O/o Dy.CPO/HQ/ECR

RITES
THE INFRASTRUCTURE PEOPLE

राइट्स लिमिटेड
(भारत सरकार का प्रतिष्ठान)
RITES LIMITED
(Schedule 'A' Enterprise of Govt. of India)

No. PERS/9/6/Depu/T&E/2020 – VC No. 58/21(D)
Dt: 07.04.2021

22/04/21

22 APR 2021

000872

महाप्रबंधक(का),
सभी क्षेत्रीय रेलें एवं उत्पादन इकाईयां, आरडीएसओ

प्रिय महोदय,

विषयः - गुड़गाँव में प्रतिनियुक्ति आधार पर 02 No. Assistant Manager (Traffic) पद भरे जाने के संबंध में।

राइट्स में T&E प्रभाग में Assistant Manager (Traffic) के 02 पद प्रतिनियुक्ति आधार पर भरे जाने की आवश्यकता है। उपर्युक्त पद के लिए कार्य (जॉब) विवरण अनुलग्नक-I के रूप में संलग्न निर्धारित प्रोफार्मा में दिया गया है।

अनुरोध है कि प्रतिनियुक्ति आधार पर उपरोक्त पदों के लिए रिक्ति नोटिस को अपनी रेल में परिपत्रित करवाया जाए तथा राइट्स में प्रतिनियुक्ति के लिए उपयुक्त एवं इच्छुक अधिकारियों की संस्तुति जल्द से जल्द, लेकिन इस पत्र की तारीख से 30 दिन के भीतर इस कार्यालय में भेज दी जाए।

अनुरोध है कि इस रिक्ति नोटिस को अपनी रेल की वेबसाइट पर भी अपलोड करवा दिया जाए तथा इसका समुचित प्रचार किया जाए.

धन्यवाद,

आपका,

एस मोहंती

(एस॰ मोहंती) 07/04/21
अपर महाप्रबंधक (मा॰स॰)

प्रतिलिपिः-

महाप्रबंधक/आईटी - कैरियर सेक्शन में राइट्स की वैबसाइट पर अपलोड के लिए सलग्न॰
महाप्रबंधक/टी एंड ई

प्रमुकाधि
मुकाधि प्रशा
मुकाधि/आईआर
उप मुकाधि/राज
✓ उप मुकाधि/मा
उप मुकाधि/आईआर
✓ मुकाधि/ESM
मुकाधि
विधि अधिकारी
सलाहकार (का)

कॉर्पोरेट कार्यालयः राइट्स भवन नं0. 1, सेक्टर–29, गुड़गाँव–122 001 (भारत) **Corporate Office:** RITES Bhawan, No. 1, Sector-29, Gurgaon-122 001 (INDIA)
पंजीकृत कार्यालयः स्कोप मीनार, लक्ष्मी नगर, दिल्ली–110 092. (भारत) **Registered Office:** SCOPE Minar, Laxmi Nagar, Delhi-110 092, (INDIA)
दूरभाषः (Tel.): (0124) 2571666, फैक्स (Fax): (0124) 2571660, ई–मेल (E-mail) info@rites.com वेबसाइट (Website): www.rites.com
CIN: L74899DL1974GOI007227

597302/2021/O/o Dy.CPO/HQ/ECR

अनुलग्नक-I Annexure I

1.	संगठन/Organization	**राइट्स/RITES**
2.	पद का नाम/Nomenclature of the post	Assistant Manager(Traffic)
3.	रिक्तियों की सं/.No. of vacancies	**02**
4.	स्थान और कार्यकाल. Location and tenure	गुड़गाँव प्रतिनियुक्ति की सामान्य अवधि 5 साल /The normal tenure of deputation shall be 5 years.
5.	पद के वेतन का वेतनमान. Scale of Pay of the post	(7th CPC Pay Matrix 7) **मूल वेतन एवं प्रतिनियुक्ति भत्ता/Parent Pay plus Deputation Allowance**
6.	क्या प्रस्ताव/सूचना पहली बार भेजा जा रहा है / भेजी जा रही है.	हाँ / Yes
7.	यदि नहीं तो पिछले संदर्भ संख्या और विवरण जिसमें उसके निष्कर्ष का भी उल्लेख करें, यदि कोई हो/If not previous reference No. and the details duly indicating the outcome thereof, if any.	--
8.	अपेक्षित आयु, विषय) डिसिपलिन (आदि सहित विस्तृत कार्य विवरण Detailed job description indicating age requirement discipline etc.	The official should have worked as in supervisory capacity of traffic transportation/Commercial dept./Civil/ Mechanical Engineering of Indian Railways for at least 5 years, interface with customers/ Traffic survey/ Railway yard Knowledge/PFT working/ Railway IT user friendly. He/She should have temperament to visit field for data collection from various entities in addition to Indian Railways, oriented towards research work like analytical studies, data mining, survey in contest of any mode of transport/ Civil & Mechanical work. He / She should not be more than 55 years of age as on last date of submission of application.
9.	आवेदन का तरीका/Mode of application	1. Applicants are required to apply online in the registration format available in the Career Section of RITES website, http://www.rites.com. While submitting the online application; the system would generate 'Registration No.' on top of online form filled up by the candidate. A copy of this online application form containing the registration number is to be printed, signed and attached with the detailed CV and forwarded through the Cadre Controlling/Zonal Railway. 2. Applications are to be sent through respective administrative officer (HQ/Board) indicating No Objection, Vigilance/DAR clearance and ACRs for the past 05 years. The applicants are also required to send their CV in the prescribed format (Annexure II) along with the applications.

10.	क्या कंपनी/संगठन को स्थाई आमेलन के नियम से छूट दी गई है और यदि हां, तो किस तिथि तक छूट गान्य है. Whether the company /organization has been exempted from the rule of permanent absorption and if so, the date upto which the exemption is valid	The Ministry of Railways has conveyed their approval for continuance of Railway Officers on deputation on exemption from the rule of immediate absorption to RITES for a period of three years beyond 31.08.2020 vide their letter No. 2008/PL/45/4 (Pt.), dated 09.03.2021.
11.	यदि कंपनी द्वारा किसी अधिकारी विशेष के नाम की संस्तुति की जाती है तो उनकी लिखित सम्मति संलग्न की जाए . Wherever name of a certain officer is recommended by the company. His written willingness should be enclosed.	वितरण के लिए / For circulation
12.	RITES will be providing Company/Leased Accommodation as per entitlement to the officer who joins RITES on deputation.	
13.	चयन का तरीका/Mode of selection	आवेदनों की निम्नलिखित पैरामीटर के 100 प्वाइंट स्केल के आधार पर जांच की जाएगी: 1. शैक्षिक योग्यता, सीवी का मूल्यांकन, सेवा की अवधि (25 अंक) 2. पिछला कार्य अनुभव और डोमेन अनुभव (25 अंक) 3. एपीएआर, डी एंड एआर और सतर्कता रिकॉर्ड (25 अंक) 4. आवश्यकता के अनुसार उम्मीदवार की समग्र क्षमता/उपयुक्तता (25 अंक) Applications will be scrutinized on the basis of the following parameters on a 100 point scale: 1. Educational Qualification, evaluation of CV, length of service *(25 marks)* 2. Previous Work Experiences and Domain Knowledge *(25 marks)* 3. APRs, D&AR and Vigilance record *(25 marks)* 4. Potential/Overall Suitability of the candidate to requirements *(25 marks)*
14.	पर्क्स एवं सुविधाएं/Perks and facilities	अनुलग्नक-III के अनुसार पर्क्स एवं सुविधाएं. Perks and facilities as per Annexure III

एस मोहंती

07/04/21

(एस॰ मोहंती)

अपर महाप्रबंधक (मा॰स॰)

597302/2021/O/o Dy.CPO/HQ/ECR

अनुलग्नक/Annexure II

निर्धारित प्रोफार्मा/APPLICATION IN PRESCRIBED PROFORMA

रिक्ति सूचना संख्या और तिथि/Vacancy Notice and date	रिक्ति परिपत्र सं./Vacancy circular No. 58/21 (D) दिनांक/Date: 07.04.2021
पद जिसके लिए आवेदन किया गया है Post against which application has been submitted	Assistant Manager (Traffic)
नियुक्ति का प्रकार/Mode of appointment	प्रतिनियुक्ति/Deputation
इच्छित स्थान/Choice of station (जहां कहीं भी लागू हो) (wherever applicable)	Gurugram

वैयक्तिक डाटा

1	नाम/Name		
2	लिंग/Gender		
3	सेवा/Service		
4	विभाग/Department		
5	श्रेणी/Category		
6	जन्म तिथि/Date of Birth		
7	डीआईटीएस/DITS (टाइम स्केल में प्रवेश की तिथि)(Date of entry into Time Scale)		
8	आवेदन की तारीख पर वर्तमान पे बैंड (ग्रेड पे के साथ) एवं मूल वेतन/Present pay band with grade pay and basic pay as on date of application.		
9	वर्तमान पदनाम एवं रेलवे/Present Designation & Railway		
10	संपर्क विवरण/Contact Details		
क	ई-मेल आईडी/Email ID		
ख	दूरभाष (का)/Telephone (O)		
ग	दूरभाष (आ)/Telephone (R)		
घ	मोबाइल नंबर/Mobile No.		

11. शैक्षणिक योग्यताएं/Educational Qualifications

क्र.सं. SN	योग्यता/डिग्री Qualification/Degree	वर्ष/Year	प्रभाग/Division	संस्था/विश्वविद्यालय,स्थान/देश Institution/University, place/Country

12. अनुभव का विवरण/Experience Details

क्र.सं. SN	पदनाम एवं रेलवे तथा तैनाती का स्थान/Designation & Railway with place of posting	ग्रेड (ग्रेड-सी/बी/एसएस/जेएजी/ एसजी/एसएजी) / Grade (i.e. Gr. C/B/SS/JAG/SG/SAG)	कब से/From	कब तक/To

13	पूर्व प्रतिनियुक्ति/विदेश में सौंपे गए काम का विवरण, यदि कोई हो/Details of previous deputation/Foreign assignment		
14	क्या प्रतिनियुक्ति पर भेजने पर रोक लगी हुई है? यदि हां, तो विवरण दें/Whether debarred from deputation? If yes, please furnish details.		
15	क्या विराम काल पूर्ण हो चुका है? यदि हां, तो पूर्व प्रतिनियुक्ति से वापिस आने की तिथि व अन्य विवरण का उल्लेख करें जहां कहीं पर लागू हो/Whether cooling off period completed? If yes, date of return from previous deputation with details, wherever applicable.		

मैं प्रमाणित करता हूं कि मेरे द्वारा ऊपर दिया गया विवरण सही है एवं रिक्ति सूचना में दिए गए मापदंड के अनुसार मैं इस पद के लिए पात्र हूं./ I certify that the details furnished by me are true and I am eligible for the post as per the criteria laid down in the vacancy circular.

आवेदक का नाम एवं हस्ताक्षर/Name and Signature

स्थान/Place

दिनांक/Date

Annexure III

Perks and Allowances for SAG/SG/JAG/SS and below level officer on deputation to RITES

SN	Perks/Allowance	Amount
1	Expert/Professional Allowance	15% Basic Pay for the level of JGM to GM 12% Basic Pay for Sr.DGM and below level
2	Medical Outdoor/indoor	The Railway Officer can opt for medical facilities under the Railways or the medical facilities admissible under RITES Rules. Medical facilities under RITES rules are: Rs. 1667/- PM / Rs. 20,000 per year plus Reimbursement upto 0.7 times of basic pay (Claim basis) or Rs.35,000/- whichever is more for prolonged illness and as per entitlement of Mediclaim policy for Indoor Medical treatment
3	Reimbursement of charges in lieu of TADK	Rs.11,700/- PM for GM/AGM
4	Reimbursement of furnishing items on submission of bills	Rs.70,000/- PA for GM Rs.50,000/- PA for DGM to AGM Rs.30,000/- PA for below DGM
5	Entertainment Allowance	Rs.5000/- PM for GM Rs.3000/- PM for AGM Rs.1500/- PM for JGM
6	Reimbursement on purchase of Mobile phone	**Cost of cell phone handset (once in every 3 years)**
7	Brief Case	Once in 03 years
8	Newspaper Allowance	As per entitlement
9	Reimbursement/Membership	*One membership for national and one international professional body upto an amount of:* Rs.20,000/- PA for JGM to GM Rs.15,000/- PA for Sr.DGM & below
10	Birthday gift/Diwali gift/Annual day gift	As per Company policy