

Question Paper for Selection for the post of AMM (Group B) against 70% quota

Time - 3 hours

Maximum Marks - 150

1. All questions carry equal marks
2. Answer any Five (5) questions
3. For objective type question if any correction is made that answer shall not be evaluated.

Q1 (a) How Indian states have been classified according to official language Act? (15)
 Write any 10 awards which are given to the employees for use of hindi in their official work describe.

(b) Enumerate different Passes & describe entitlement of Privilege Pass/P.T.O and duty Pass. (15)
 What are Retirement Benefits? (10)

Q2 (a) Objective questions (10)
 1. Which among following is not a material inspecting agency

- | | |
|---------|----------|
| A. RDSO | B. RITES |
| C. DOI | D. IRIS |

2. Track fittings are purchased by

| | |
|----------------------|-----------------------|
| A. DGSD | B. Stores Deptt. |
| C. Electrical Deptt. | D. Engineering Deptt. |

3. Time elapsed from the date of realization of need of procurement to the physical receipt of material is known as

- | | |
|----------------|---------------------|
| A. Buffer time | B. Interim period |
| C. Lead time | D. Contract period. |

Chairman of the tender committee in stores purchases is

- A. Accounts Member B. Stores Member
C. Technical Member D. None
5. In case of tender accepted by Railway Board or GM, the competent authority for granting DP extension is
- A. GM B. COS
C. CMM D. None

(b) Fill in the blanks (10)

1. Batteries should be issued with _____ principle.

2. Glass sheets should be kept _____ in the wooden crate

3. Form number _____ is used for requisition cum issue note

4. Gate Pass is prepared in _____ number of copies.

5. The sub head of stores suspense meant for stores in transit is _____

(c) Write full form of following (10)

1. FIFO

2. CELE

3. ISO

4. RDSO

5. RITES

Q3. (a) calculate the total unit rate of an offer in which basic rate is Rs 1050/- each with 5% discount, ED - 12%, Cess on ED - 3%, VAT - 3%, freight - Rs 200/- each. If the quantity is 21750 calculate total value of purchase and indicate constitution of the tender committee. (20)

(b) In how many foils the "Requisition & Issue Note" is prepared? Indicate distribution of these foils. (10)

Q4. (a) what are the provisions regarding MSMEs in Public Procurement? (15)

(b) what are the various methods of dispatch of materials from suppliers to stores Depot? what is procedure for preferring claim with carrier when the material is received short at stores Depot? (1)

Q5. (a) what are canons of Financial Propriety (15)

(b) state the objectives of stores department. (15)

2

Q 6 (a) What is e-procurement and what are its benefits? Briefly describe how the tender opening task is performed in this system? (1)

(b) Differentiate between the following

1. Single offer and single tender (15)
2. Excise Duty and custom Duty
3. Bill of Lading and Bill of Exchange

Q 7 (a) What do you understand by stock verification sheet? What does it show? In how many copies it is prepared? (10)

(b) Write short-note on following (20)

1. Local purchase
2. Auction catalogue
3. Direct sale
4. IMMS



स. सा. प्र. / सपकी के 10% कोटा के चयन के लिए प्रश्न पत्र समय - 3 घंटे. अधिकतम अंक - 150

1. सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।
2. किन्हीं-पाँच (5) प्रश्नों के उत्तर लिखें।
3. वस्तुनिष्ठ प्रश्न के उत्तर के लिए अगर कोई भी करेक्सन किया गया हो तो उसकी जाँच नहीं की जाएगी।

प्रश्न ① (अ) राजभाषा अधिनियम के अनुसार भारतीय प्रदेशों को किस प्रकार बांटा गया है? किन्हीं 10 प्रदेशों का नाम लिखें जिसे कर्मचारी को सरकारी कार्य में हिन्दी के उपयोग के लिए दिया जाता है। (15)

(ब) विभिन्न पासों के बोर में लिखें तथा प्रिवलेज पास / पी.टी.ओ. तथा इयूरी पास के लक्षरा के बोर में लिखें। (15)

सेवानिवृत्ति के समय मिलने वाले लाभ क्या हैं? (11)

- प्रश्न ② (क) वस्तुनिष्ठ प्रश्न
1. निम्नलिखित में से कौन सामग्री जाँच करने वाली खोजी नहीं है -
 - A. आर. वी. एफ. ओ. B. राइटर्स
 - C. डी. ओ. आई. D. आई. आर. टी. एफ.
 2. ट्रेड फीरिंग क्रम करने वाली खोजी है -
 - A. डी. जी. एफ. एंड डी. B. मंडार विभाग
 - C. विद्युत विभाग D. डी. निर्यात विभाग
 3. सामग्री की जावबदारी की तिथि तथा सामग्री प्राप्त के बीच के समय को कहा जाता है -
 - A. बफर समय B. इन्टरिम समय
 - C. लीड समय D. कान्ट्रैक्ट समय

4. सामग्री कम के निविदा समिति के कन्वेनर होते हैं -

- A. वित्त सदस्य B. भंडार सदस्य
 C. तकनीकी सदस्य D. कोई भी नहीं -
5. रेलवे बोर्ड या महाप्रबंधक द्वारा स्वीकृत किए गए निविदा के लिए अर्द्ध-विस्तार देने के लिए सहाम अधिकारी हैं -

- A. महाप्रबंधक B. भंडार नियंत्रक
 C. मु.सा.प्र. D. कोई भी नहीं -

(क) खाली स्थानों को भरें।

1. बंदी को _____ सिंहात से निर्गम (डॉर) करना चाहिए।

2. कांच के शीट को लकड़ी के फ्रेट में _____ रखना चाहिए।

3. फार्म नंबर _____ मांग व निर्गम (डॉर) मोट के लिए पूजा किया जाता है।

4. गेट पास _____ प्रतियों में बनाया जाता है।

5. पश्चिम में भंडार के लिए भंडार उपंत का उपशीर्ष है _____।

(ख) निम्न के फुल फॉर्म लिखें।

1. एफ. आर्. एफ. ओ.
2. सी. ई. एल. ई.
3. आर्. एस. ओ.
4. आर. डी. एस. ओ.
5. आर. आर्. टी. ई. एस.

६

प्र. 3 (अ) टोटल प्रीमियम दर की गणना करें -

29

बेसीक दर - 1050/- रूपा
डिस्कॉन्ट - 5%, ई. डी. - 12%
बी. डी. पर सेस - 3%, वॉट - 3%
प्रिंट - 200/- रूपा

माता - 21,750
क्रय के टोटल प्रीमियम की गणना करें तथा
टेंडर कमीटि के गठन के बारे में बताएं।

(ब) मांग व निर्गम नोट कितने प्रतिशत में लम्बे
जाती हैं? इन प्रतिशतों के वितरण के बारे में
बताएं।

प्र. 4 (अ) सरकारी खरीद में एम. एस. एम. ई. के लिए
क्या-क्या प्रावधान हैं?

(ब) सप्लायरों के द्वारा एरोस डिपो की सामग्री
बेजने के विभिन्न तरीकों के बारे में बताएं।
एरोस डिपो में सामग्री को कम मात्रा प्राप्त
होने पर कैरियर पर क्लेम करने के नियम
क्या हैं?

प्र. 5 (अ) वित्तीय ऑनियन के सिद्धांत क्या हैं? ए

(ब) गंडार विभाग के उद्देश्य के बारे में
लिखें।

प्र. 16 (अ) ई. - प्रोक्वोरमेंट क्या है और इसके क्या लाभ हैं ? इस विधि से निविदा किस प्रकार खोली जाती है इसके बारे में संक्षेप में बताएँ ? (15)

(ब) निम्न में अंतर बताएँ -

1. एकल ऑफर और एकल निविदा (15)
2. एकसाईज इयूरी और कस्टम इयूरी
3. बिल ऑफ लेडिंग और बिल ऑफ इन्ट्री

प्र. 17 (अ) स्टॉक मेरीफिटेशन शीट क्या होता है ? इसके क्या कारण होते हैं ? इसकी किन्ती प्रतियाँ बनायी जाती हैं ? (10)

(ब) निम्न पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखें -

1. लोकल क्रय
2. ऑक्सन कंट्रोलिंग
3. डाइरेक्ट सेल
4. आई एम. एम. एस...

