पूर्व मध्य रेल

कार्यालय
मंडल रेल प्रबंधक(का0)
समस्तीपुर

अधिसूचना

विषयः—20% LDCE कोटे के अन्तर्गत कार्यालय अधीक्षक, लेवल–6 के चयन हेतु अधिसूचना।

******

आर.बी.ई सं0 78/2019 दिनांक 10.05.2019, जो महाप्रबंधक(का0)/हाजीपुर के पत्र सं0 E/283/O/ECR /HJP Dated 04.06.2019 के द्वारा परिपत्रित है, के आलोक में समस्तीपुर मंडल में कार्यालय आधीक्षक, लेवल–6 के 20%LDCE कोटा की रिक्ति पदों को स्नातक एवं उसके समकक्ष की आर्हता रखने वाले सेवारत प्रवर लिपिक सह टंकक एवं लिपिक सह टंकक कोटि के कर्मचारियों (लेखा एवं सुरक्षा विभाग को छोडकर) जिनका लियन समस्तीपुर मंडल में है (लेखा एवं सुरक्षा विभाग को छोड़कर) से चयन कराये जाने का विनिश्चय किया गया है।

1. रिक्तियों का विवरण

सामान्य	अजा	अजजा	कुल रिक्ति	PwBD
09	02	01	12	01 (Horizontally reserved)

2. पात्रता की अन्य शर्ते :—
   i. शैक्षणिक योग्यता :— अधिसूचना जारी किये जाने की तिथि को आवेदक को स्नातक अथवा इसके समकक्ष शैक्षणिक योग्यता अनिवार्य है तथा निम्नलिखित नियमित सेवा पूर्ण होना अनिवार्य है।
   ii. प्रवर लिपिक सह टंकक, लेवल–5 में कार्यरत कर्मचारी, जिन्होने 03 वर्षो की नियमित सेवा पूर्ण कर ली हो।

   या

   iii. अवर लिपिक सह टंकक, लेवल–2 में कार्यरत कर्मचारी, जिन्होने कुल मिलाकर 05 वर्षो की नियमित सेवा पूर्ण कर ली हो।

   या

   iv. अवर लिपिक सह टंकक, लेवल–2 एवं प्रवर लिपिक सह टंकक, लेवल–5 में कार्यरत कर्मचारी, जिन्होंने दोनों ग्रेडों में मिलाकर कुल 05 वर्षों की नियमित सेवा पूर्ण कर ली हो।

नोट :— कर्मचारी की पात्रता अधिसूचना जारी होने की तिथि तक पूर्ण होनी चाहिए। सेवा पुस्तिका में इंदराज शैक्षनिक योगयता ही अर्हता के लिए मान्य होगी।

3. चयन प्रक्रिया :—
   i. महाप्रबंधक(का0)/हाजीपुर के पत्र संख्या ECR-HQ0PERS(EC)/1/2024 दिनांक 16.07.2024 एवं 08.08.2024 में दिये गये निर्देश के आलाके में चयन हेतु लिखित परीक्षा का आयोजन पूर्णतः Centralized Computer Based Test (CBT Mode) द्वारा होगी।
   ii. आर0बी0ई सं0 196/2018 दिनांक 14.12.2018 एवं आर0बी0ई सं0. 97/2019 दिनांक–14.06.2019 के अनुसार सभी प्रश्न वस्तुनिष्ठ एवं बहुविकल्पीय प्रकार के होगें। प्रश्न पत्र द्विभाषीय (हिन्दी एवं अग्रंजी) होगे।
   iii. अंको को निर्धारण— लिखित परीक्षा – 85, सेवा अभिलेख – 15।
   iv. समय अवधि–02 धंटा अथवा CBT Mode में अंकित निर्देश
   v. प्रत्येक गलत उत्तर के लिए $^1/_3$ निगेटिव अंक प्रदान किया जायेगा जो कुल प्राप्तांक में से घटाया जायेगा।
   vi. इस चयन हेतु Annexure-B में दर्शायें पाठयक्रम के अनुसार एक प्रश्न पत्र होगा जो इन पदों पर सीधी भर्ती के पद हेतु मानक के समतुल्य होगा।
   vii. कुल प्रशनों का 10% प्रशन राजभाषा से संबंधित होगा जिसका जवाब देना अनिवार्य नहीं होगें।
   viii. यह चयन अभ्यर्थियों द्वारा लिखित परीक्षा (CBT Mode) एवं सेवा अभिलेखो में प्राप्त किये गये अंको के आधार पर पूर्ण रूपेण योग्यता (मेरिट) पर आधारित होगा। अनु0जा0/अनु0ज0जा0 के लिये सामान्य छुठ के प्राबधानों के अतिरिक्त सम्पूर्णतः 60% से कम अंक प्राप्त करने वाले, अभ्यर्थी नामिका में सम्मिलित किये जाने हेतु पात्र नहीं होगें। इसी प्रकार केवल उन्ही उम्मीदवारों के सेवा अभिलेखों का मूल्यांकन किया जायेगा जो लिखित परीक्षा में न्यूनतम 60% अंक प्राप्त करेंगें।

Digitally Signed by Trilok Nath Verma
Date: 09-08-2024 17:09:15
Reason: Approved

शेष पृष्ठ 02 पर

ix. लिखित परीक्षा CBT Mode पर आधरित होगा जिसके लिए समय समय पर जारी किये गए दिशा–निर्देश मानय होगा।

x. Community wise रिक्तियों के आधार पर हीं उर्तीण कर्मचारियों की नामिका तैयार की जायेगी।

xi. जिन कर्मचारियों की नियुक्ति इस शर्त के साथ हुई हो कि उन्हें निश्चित समय सीमा के अन्दर आवश्यक टाईपिंग टेस्ट पास करना है, उन्हें उक्त टेस्ट पास होना अनिवार्य है।

xii. सफल उम्मीदवारों का यथा संभव अपने विभाग/यूनिट में नियुक्ति किया जायेगा। बावजूद इसके संबंधित विभाग/यूनिट की पूर्व में अनुमानित रिक्तियों की संख्या से सफल उम्मीदवारों की संख्या के मेल नही खाने पर उन्हें अन्यत्र नियुक्ति किया जायेगा।

4. **सफल उम्मीदवारों को प्रशिक्षण** :– उक्त रूप से चयनित उम्मीदवारों को कर्मिक प्रशिक्षणशाला में 21 दिवस का प्रशिक्षण लेना आवश्यक होगा तथा प्रशिक्षण पाठ्यक्रम सफलतापूर्वक पूरा करना होगा। प्रशिक्षण पाठ्यक्रम की समाप्ति पर परीक्षा ली जायेगी। प्रशिक्षण में शामिल नहीं होने या अगले प्रशिक्षण में शामिल होने हेतु किसी अनुरोध पर विचार नहीं किया जायेगा।

5. इच्छुक कर्मचारी जो पात्रता की सभी शर्तों को पूरा करते हों, वे निर्धारित आवेदन प्रपत्र जो संलग्न है को पूर्ण रूपेण भरकर अपने नियंत्रक अधिकारियों के कार्यालय में दिनांक 26.08.2024 तक जमा कर सकते है।

6. संबंधित नियंत्रक अधिकारी/यूनिट दिनांक 26.08.2024 तक प्राप्त सभी आवेदनों को अपने अग्रसारण पत्र के द्वारा, इस प्रमाण पत्र के साथ की **" अब कोई आवेदन इस कार्यालय में शेष नहीं है "** दिनांक 28.08.2024 तक विशेष पत्रवाहक के द्वारा कार्मिक विभाग के EGRS अनुभाग में जमा कराया जाना सुनिश्चित करेंगें। निर्धारित अवधि के बाद कोई भी आवेदन किसी भी स्थिति में स्वीकार नही किया जा सकेगा।

7. सभी संबंधित नियंत्रक अधिकारियों से आग्रह है कि यदि वे अपने यहॉ उनके सेवा अभिलेख अनुरक्षित करते हो तो सेवा अभिलेख से आवेदन पत्र में दर्ज विवरण का मिलान करते हुए संबंधित नियंत्रक अधिकारी के हस्ताक्षर एवं मुहर के साथ ही आवेदन को प्रेषित करेंगें।

8. जो कर्मचारी प्रतिनियुक्ति/प्रशिक्षण/स्वीकृत अवकाश या अन्य यूनिट आदि में स्थानांतरण पर है लेकिन उनका लियन समस्तीपुर मंडल में है, उन्हे संदेशवाहक के जरिए सूचना भिजवाई जाय तथा उनसे इस अधिसूचना को नोट कराया जाय। इस अधिसूचना का व्यापक प्रचार–प्रसार किया जाय।

9. प्रतिनियुति या टेन्योर पोस्ट पर कार्यारत कर्मचारी जिनका लियन समस्तीपुर मंडल में अनुरक्षित है, यदि पात्रता रखते है तो अपना आवेदन पैतृक यूनिट के माध्यम से ही भेजें। मंडल में सीधे प्राप्त आवेदनों पर विचार नही किया जायेगा।

10. आवेदन पत्र के प्रत्येक कॉलम का भरा जाये, अपूर्ण आवेदन पत्र निरस्त कर दिये जायेगें।

11. उक्त चयन हेतु लिखित परीक्षा की संभावित तिथि मुख्यालय के निर्देशानुसार बाद में घोषित की जायेगी। इस चयन हेतु कोई पूरक परीक्षा आयोजित नहीं की जायेगी।

12. पात्र अभ्यर्थियो हेतु परीक्षा के लिए आवश्यक अनुदेश :– परीक्षा के दौरान किसी प्रकार का कदाचार या अन्य अशोभनीय कार्य की अनुमति नहीं होगी। इस तरह के हरकत के विरूद्ध अनुशासनिक कार्यावाही भी की जायेगी।

शेष पृष्ठ 03 पर

Digitally Signed by Trilok
Nath Verma
Date: 09-08-2024 17:09:38
Reason: Approved

13. सभी अधिकारियों से अनुरोध है कि, अपने अपने कार्यालय के सूचना पटट् पर इसे प्रदर्शित करते हुए इसका व्यापक प्रचार–प्रसार करेंगे। निर्धारित समय पर इच्छुक कर्मचारियों से प्राप्त आवेदन पत्र पूर्ण रूपेण जाँच पडताल के बाद प्रमाणित करेगें कि एक, दो, तीन, चार या पाँच आवेदन संलग्न है और कोई आवेदन छुटा/शेष नहीं है।

14. इस अधिसूचना एवं आवेदन पत्र के प्रारूप को पूर्व मध्य रेल/समस्तीपुर मंडल के कार्मिक विभाग के वेबसाईट से भी डाउनलोड किया जा सकता है।

संलग्नकः– Annexure- A & B

Digitally Signed by Trilok Nath Verma
Date: 09-08-2024 17:39:10
Reason: Approved

(त्रिलोक नाथ वर्मा)
सहायक कार्मिक अधिकारी–।।।
कृते मंडल रेल प्रबंधक(का0)
समस्तीपुर

सं0– **ECR-SPJ0PERS(SELE)/3/2023(C.No-246638)** दिनांक – 09.08.2024

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :–

1. महाप्रबंधक (कार्मिक)/हाजीपुर को सादर सूचनार्थ।
2. निजी सचिव मरेप्र/सम0 – मरेप्र महोदय के सादर सूचनार्थ।
3. गोपनीय आशुलिपिक/अमरेप्र/सम0 – अमरेप्र/सम0 महोदय के सादर सूचनार्थ।
4. अध्यक्ष,रेलवे भर्ती बोर्ड/मुज0।
5. सभी शाखाधिकारीगण/समस्तीपुर मंडल :–आप सभी से अनुरोध है कि वे अपने कार्यालय के सूचना पट्ट पर इसे लगावे तथा इसका व्यापक प्रचार–प्रसार करें।
6. मुकाप्र/सम0।
7. सकाधि (कार0+भंडार)/सम0।
8. सभी समइं, संविइं,संसिदूइं समस्तीपुर मंडल।
9. सभी बीट निरीक्षक – कृपया अपने बीट मे आवश्यक प्रचार–प्रसार सुनिश्चित करेगें।
10. मंडल मंत्री–ईसीआरकेयू, एवं अजा अजजा एसो0 समस्तीपुर मंडल।
11. मुकार्याधी/एम0पी0पी0 सेल, कार्यालय में :– कृपया इस अधिसूचना को समस्तीपुर मंडल के वेबसाईट पर अपलोड करना सुनिश्चित करें।
12. कार्याधी EGRS कार्यालय में।
13. कार्याधी/गोपनीय अनुभाग कार्यालय में।
14. सूचना पट्ट।
15. अभिलेख प्रति।

Annexure-'A'

अधिसूचना सं0 **ECR-SPJ0PERS(SELE)/3/2023(C.No-246638)** दिनांक–09.08.2024।

कार्यालय अधीक्षक, लेवल–6 20**% LDCE** कोटे के चयन हेतु आवेदन।

1.	नाम				
2.	पी0एफ0 / एम0पी0एस0 सं0				
3.	HRMS ID				
4.	पदनाम एवं ग्रेड पे0				
5.	HRMS Post Code				
6.	विभाग				
7.	कार्यास्थल यूनिट				
8.	लियन				
9.	जन्म तिथि				
10.	समुदाय (SC/ST/UR/OBC)				
11.	मोबाईल नं0				
12.	E-mail ID				
13.	रेल सेवा में नियुक्ति की तिथि				
14.	नियुक्ति के समय पद एवं ग्रेड पे				
15.	अनुशासनात्मक एवं विजलेश प्रकरण की जानकरी				
16.	शैक्षणिक योग्यता (मैट्रिक, इंटर, एवं स्नतक के प्रमाण पत्र की स्व–अभिप्रमाणित प्रति संलग्न करें) सेवा पुस्तिका के अनुसार।				
17.	सेवा विवरण	नियुक्ति / पदोन्नति की तिथि	अधिसूचना की तारीख को नियमित सेवा		
	नियमित आधार पर अवर लिपिक (लेवल–2) में सेवा		वर्ष	महीना	दिन
	नियमित आधार पर प्रवर लिपिक (लेवल–5) में सेवा		वर्ष	महीना	दिन
18.	यदि अन्य मंडल से स्थानान्तरण पर समस्तीपुर मंडल में योगदान दिए हैं तो उससे संबंधीत पूर्ण विवरण				

मैं एतद द्वारा घोषणा करता / करती हूँ कि उपरोक्त अधिसूचना के विरूद्ध कार्यालय अधीक्षक, लेवल–6 में चयन होने पर मै समस्तीपुर मंडल में किसी भी विभाग में पदस्थापना के लिये तैयार हूँ तथा मेरे वर्तमान पदस्थापना स्थल से अन्यत्र पदस्थापना होने पर मैं अपने वर्तमान विभाग / पदस्थापना स्थान वापस नहीं जाउगा / जाउगी। मै यह भी धोषणा करता / करती हूँ कि उपर दी गयी सूचना मेरी जानकारी के अनुसार सही है। उपरोक्त में से कोई भी सूचना चयन के किसी भी स्तर पर गलत पायी जाती है तो मेरी उम्मीदवारी निरस्त कर दी जाय।

अभ्यर्थी का हस्ताक्षर (i) हिन्दी में ....

(ii) अंग्रजी में ....

नाम :

दिनांक :

पर्यावेक्षक / कार्यालय द्वारा भरा जाए :

प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त कर्मचारी दिनांक ....से पहले आवेदन प्रस्तुत किये हैं।

नियंत्रक अधिकारी के हस्ताक्षरएवं मोहर

अभ्यर्थी द्वारा आवेदन में दिये गये विवरण की जाँच सेवा पुस्तिका के अनुसार की गई एवं सही पाया गया। कर्मचारी अधिसूचित पद हेतु सेवा विवरण के आधार पर पात्र है तथा आवेदन अग्रेसित किया जाता है।

Digitally Signed by Trilok Nath Verma
Date: 09-08-2024 17:08:36
Reason: Approved

संबंधित कैडर नियंत्रक कार्मिक अधिकारी के हस्ताक्षर एवं मोहर

Annexure-'B'

कार्यालय अधीक्षक, लेवल–6 के चयन हेतु पाठ्यक्रम

1. कार्यालय पद्धति
   i. डाक प्रबंधन
   ii. मिसिलों का रख–रखाव
   iii. अभिलेख रख–रखाव
2. लेखन कौशल
   i. पत्र/अर्द्ध सरकारी पत्र लेखन
   ii. अधिसूचनाए
   iii. टिप्पण
   iv. स्पीकिंग ऑर्डर
3. वर्क्स प्रोग्राम में कार्य प्रदान करना
4. भंडार प्राप्ति हेतु कार्य पद्धति
5. रेलवे संगठनात्मक संरचना
6. रेलवे आवास (रेलवे क्वार्टर आवंटन) नीति
7. वर्दी नीति
8. रनिंग कर्मचारियों और गैर–रनिंग यात्रा करने वाले कर्मचारियों की बुकिंग
9. अनुशासन एवं अपील नियम तथा आचरण नियम
10. ट्रेड यूनियनों को मान्यता, मान्यता प्राप्त यूनियनों/एशोसिएशनों के पदधारियों को सुविधाएं।
11. गैर मान्यता प्राप्त यूनियनों/एशोसिएशनों के साथ संव्यवहार।
12. रेल कर्मचारियों की चिकित्सा जॉच एवं सुविधाएं।
13. लेखा परीक्षा एवं लेखा विवरणात्मक रिपोर्ट/ड्राफ्ट पैरा और उनका निपटान/निष्पादन।
14. वित्तीय औचित्य के सिद्धांत।
15. अनुदान की मांगों का वर्गीकरण।
16. जनशक्ति योजना
   i. रिक्ति बैंक रजिस्टर
   ii. पदों का सृजन
   iii. बेंच मार्किंग
   iv. अधिसंख्य पद
   v. अधिशेष कर्मचारियों के वैकल्पिक पद पर नियुक्ति
17. वेतन एवं भत्ते।
18. पास नियम।
19. छुट्टी नियम।
20. रेलवे पेंशन नियम।
21. सेवा की सामान्य शर्तें।
22. कार्यालय के घंटे अधिनियम।
23. श्रमिक कानून एवं लोक सूचना अधिकार अधिनियम 2005।
24. राजभाषा।

Digitally Signed by Trilok
Nath Verma
Date: 09-08-2024 17:08:07
Reason: Approved